



AGENT PORTAL
SERVICE

웹사이트 사용설명서

- 파트너 용 -

본 사이트는 Chrome에 최적화 되어있습니다

AGENT PORTAL
SERVICE

Copyright © 2025 Agent Portal. All rights reserved.

INDEX

- **AGENT PORTAL 제공 서비스**

1. 영어권 국가 어학연수 수속 대행서비스
2. 영국 정규유학 수속 대행 서비스
3. AGENT PORTAL 솔루션 주요기능

- **회원가입/로그인**

- **수속신청서 작성하기**

1. 수속신청 프로세스
2. 기본정보입력(어학)
3. 수속상세정보입력(어학)
4. 기본정보입력(정규)
5. 수속상세정보입력(정규)

- **학생 수속진행관리 방법**

1. 수속진행 관리 프로세스
2. 수속진행 관리 기본화면구성
3. 고객 별 수속진행관리 팝업 기본 구성
 - ↳ 기본정보, 세부정보
 - ↳ 커뮤니케이션
 - ↳ 학비정산
 - ↳ 파일첨부

- **정산서 관리**

- **내 정보 관리**

AGENT PORTAL 제공 서비스

1. 영어권 국가 어학연수 수속대행 서비스

1) 총 7개 국가 학교 등록/수속관리 대행

- 미국, 영국, 캐나다, 호주, 아일랜드, 뉴질랜드, 몰타

2) 숙소, 픽업, 보험 서비스

- 등록 학교에서 제공하는 서비스에 한해서 제공

2. 영국 정규유학 수속 대행 서비스

1) 영국 정규 유학 등록/수속 관리 대행

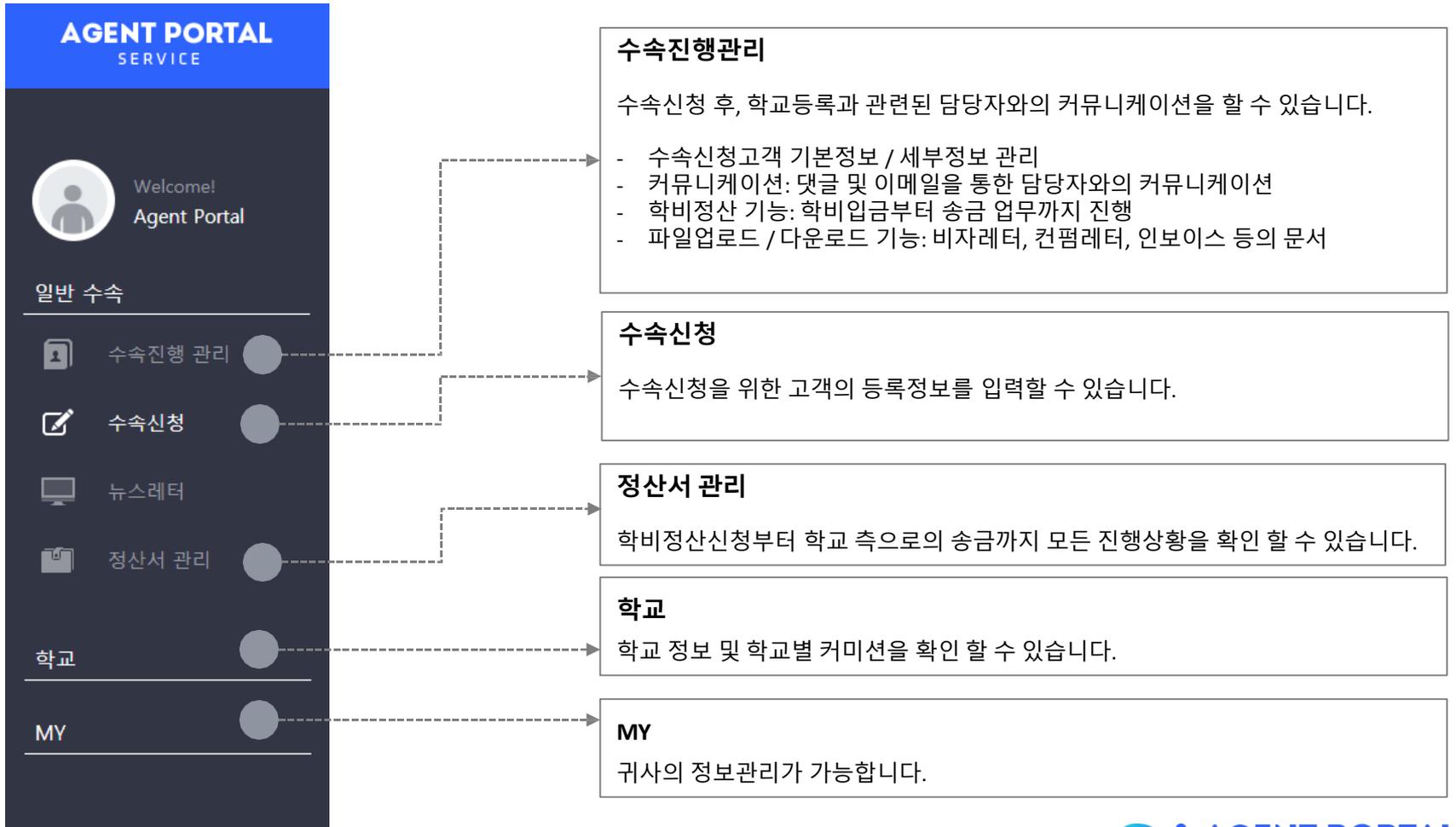
- 파운데이션, 프리마스터

2) 영국 정규 유학 등록 대행

- 학사, 석사

AGENT PORTAL 제공 서비스

3. 파트너 솔루션 주요기능

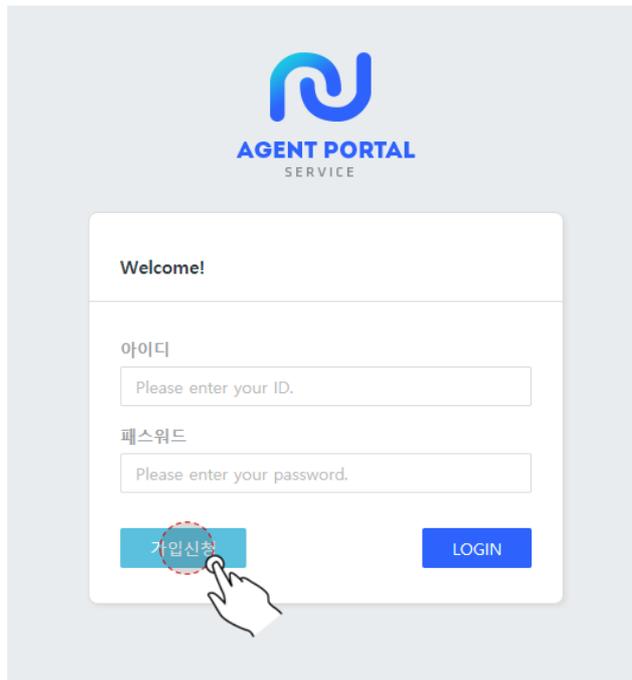


회원가입/로그인

1. 회원가입하기

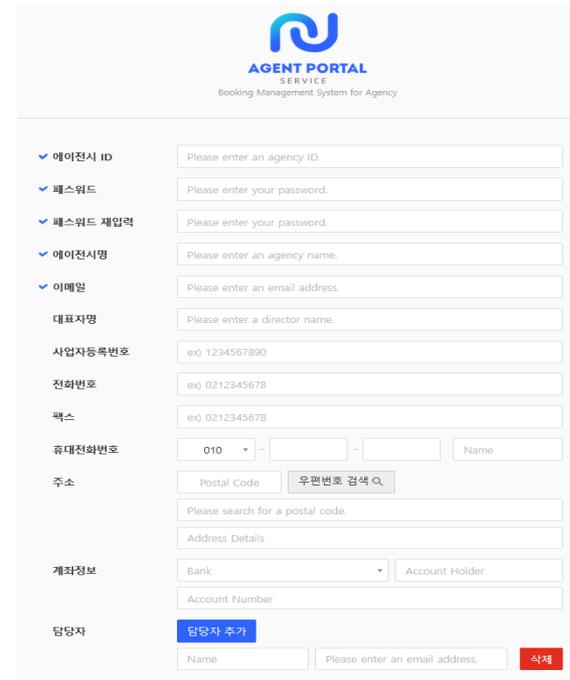
1) 회원가입 신청서 작성

www.agentportalservice.com으로 진입 후 가입신청을 클릭 하고 회원가입 신청서를 작성합니다.



The image shows the Agent Portal Service login page. At the top, there is a logo and the text 'AGENT PORTAL SERVICE'. Below this, a white box contains the text 'Welcome!'. There are two input fields: '아이디' (ID) with the placeholder 'Please enter your ID.' and '패스워드' (Password) with the placeholder 'Please enter your password.'. At the bottom of the box, there are two buttons: '가입신청' (Join Application) and 'LOGIN'. A red dashed circle highlights the '가입신청' button, and a hand cursor is pointing at it.

1 가입신청 클릭



The image shows the Agent Portal Service registration form. At the top, there is a logo and the text 'AGENT PORTAL SERVICE Booking Management System for Agency'. The form consists of several sections with input fields and labels:

- 아이전시 ID: Please enter an agency ID.
- 패스워드: Please enter your password.
- 패스워드 재입력: Please enter your password.
- 아이전시명: Please enter an agency name.
- 이메일: Please enter an email address.
- 대표자명: Please enter a director name.
- 사업자등록번호: ex) 1234567890
- 전화번호: ex) 0212345678
- 팩스: ex) 0212345678
- 휴대전화번호: 010 - [] - [] Name
- 주소: Postal Code 우편번호 검색 [] Please search for a postal code.
- Address Details
- 계좌정보: Bank Account Holder Account Number
- 담당자: 담당자 추가 Name Please enter an email address. 삭제

2 회원가입 신청서 작성

회원가입/로그인

1. 회원가입하기

2) 필수항목 반드시 적기

에이전시 ID, 패스워드, 에이전시명, 이메일은 필수 입력항목입니다.

✓ 에이전시 ID	<input type="text" value="Please enter an agency ID."/>
✓ 패스워드	<input type="text" value="Please enter your password."/>
✓ 패스워드 재입력	<input type="text" value="Please enter your password."/>
✓ 에이전시명	<input type="text" value="Please enter an agency name."/>
✓ 이메일	<input type="text" value="Please enter an email address."/>

* 나머지 항목들도 최대한 자세하게 입력해주세요.

회원가입/로그인

1. 회원가입하기

3) 회원가입 메일 발송



**에이전트 포탈 서비스의
회원 가입을 축하드립니다.**

안녕하세요. [회사명 대표자명]님.

에이전트 포탈 서비스에 회원 가입을 해주셔서 감사합니다.

회원 가입 절차는 완료되었으나, 추가적인 서비스 이용을 위하여 [수속 업무 제
후 계약서]의 전자 서명이 필요합니다.

해당 계약서는 별도로 제휴 대표 메일로 전달될 예정입니다.

계약서를 작성 후 승인되면 본 서비스의 파트너 제휴가 완료되며, 서비스 이용이
가능합니다.

계약서 작성 및 관련 진행 사항에 대해 궁금한 점이 있으시면 문의해 주세요.
감사합니다.

쉴이디엠에듀케이션 드림

AGENT PORTAL SERVICE

회원가입/로그인

1. 회원가입하기

4) 수속업무 제휴계약서 서명 진행 및 사업자 등록증 첨부 요청 메일 발송

회원가입시 등록한 메일로 수속업무 제휴계약서가 도착됩니다. 그 계약서에 서명을 진행해주시고, 마지막 페이지에 사업자 등록증을 첨부해주시기 바랍니다.

대한민국 퍼스트브랜드대상 유학기업 부분 1위

서명할 차례입니다.

서명 정보를 확인해 주세요.
아래 버튼을 누르면 서명할 수 있는 페이지로 이동합니다.

문서 제목	수속업무 제휴 계약서
서명 요청자	(주)이디엠에듀케이션 (sign@edmedu.com)
서명자	()
서명 유효기간 만료	2025년 05월 02일 09시 18분 39초

내용 확인하고 서명하기

1 내용 확인 > 2 입력 > 3 파일첨부 > 4 완료

사업자등록증

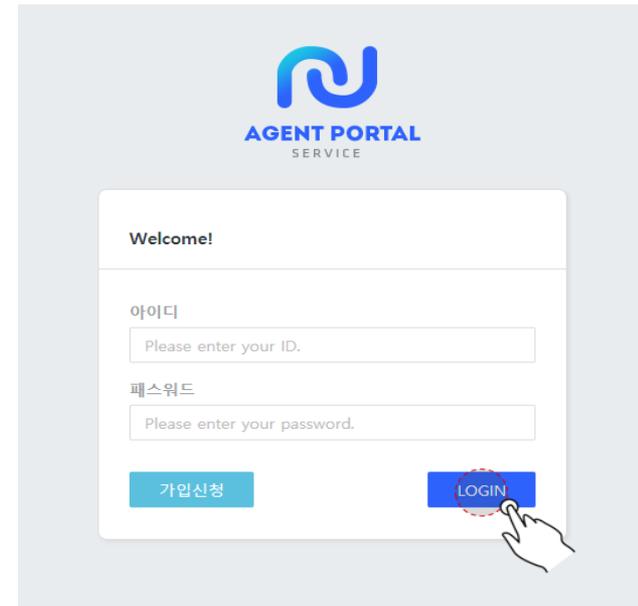
첨부하기

회원가입/로그인

1. 회원가입하기

5) 승인이 되면 가입 완료 메일이 전달됨

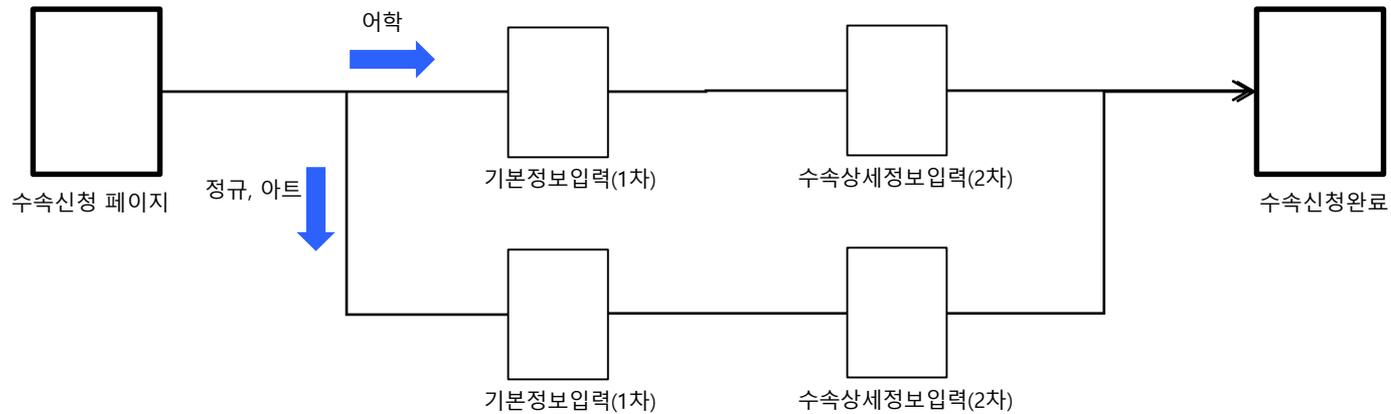
약관사인, 사업자등록증까지 업로드 해주시면 edm에서 승인절차를 2~4일 이내로 진행하게 됩니다. edm의 승인이 완료되면 에이전트 포탈 서비스 활용 가이드 및 개인정보 제 3자 동의 삽입 가이드가 들어있는 회원가입 완료 메일이 전달됩니다. **“개인정보 제 3자 동의”에 대한 내용을 귀사의 개인정보 취급방침, 수속신청서에 반드시 삽입 한 뒤 수속신청을 진행해주시기 바랍니다.**



수속신청서 작성하기

1. 수속신청 프로세스

수속 신청은 크게 두 가지로 진행할 수 있습니다.
어학/정규 종류로 나뉘게 되며, 어떤 유학종류를 선택했느냐에 따라
수속신청 폼(form)이 달라집니다.



수속신청서 작성하기

2. 기본정보입력 (어학연수 학교 수속 신청 시)

수속신청을 원하는 학교의 국가 및 유학 종류를 선택합니다.

수속신청

기본정보입력 수속상세정보입력

수속기본정보

✓ 유학국가 Please select a country.

✓ 유학종류 Study Type

다음

- 미국
- 영국
- 캐나다
- 호주
- 아일랜드
- 뉴질랜드
- 몰타
- 필리핀
- 기타

어학연수 선택

- 어학연수
- 정규유학
- 아트유학

'다음'을 클릭하면 '수속상세정보입력' 페이지로 넘어갑니다.

수속신청서 작성하기

3. 수속상세정보입력 (어학연수 학교 수속 신청 시)

각 해당 필드의 지시사항에 맞춰 순서대로 고객 정보를 입력합니다.

고객기본정보

- ✓ 고객이름
- ✓ 고객이름 (영문)
* 여권과 동일하게 입력해 주세요.
- ✓ 성별 남자 여자
- ✓ 생년월일
- ✓ 이메일
- ✓ 휴대전화 - -
- 학생번호
- 주소

수속신청서 작성하기

3. 수속상세정보입력 (어학연수 학교 수속 신청 시)

The image shows a form for entering application details. On the left, there are three sections: '영어레벨' (English Level), '비자타입' (Visa Type), and '메모' (Notes). Each section has a corresponding input field. Dashed arrows point from these fields to callout boxes on the right. The '영어레벨' field points to a list of proficiency levels. The '비자타입' field points to a list of visa types. The '메모' field points to a note about providing additional information.

영어레벨

English Level

비자타입

Please enter a visa type in English.

메모

Please enter notes.

- Beginner
- Elementary
- Lower Intermediate
- Intermediate
- Upper Intermediate
- Advanced

아래와 같이 영문으로 입력

- ESTA
- F1
- GSV

참고 해야 할 사항이나 문의 내용이 있으면 입력

수속신청서 작성하기

3. 수속상세정보입력 (어학연수 학교 수속 신청 시)

학교/과정 세부정보

✓ 학교/과정	Please select a school.	●	신청하고자 하는 학교와 과정을 선택
	Please select a program.	●	
✓ 수업기간 (주수)	+ 신청주수	●	(작성방법예시) 고객이 24주 신청했을 경우 신청주수 : 20 주 무료주수 : 4 주 ----- 최종주수 : 24주
	0		
	+ 무료주수		
	0		
	- 취소주수		
	0		
	= 최종주수		
	0		
방학 (주수)	Numbers only	●	수업기간, 방학, 수업시작일을 입력하면 수업 종료일은 자동계산됩니다.
✓ 수업시작일	ex) 2020.02.05	●	
수업종료일	ex) 2020.02.05		
	* 수업기간, 방학, 수업시작일 변경 시 자동 재계산 됩니다.		
메모	Please enter notes.	●	참고 해야 할 사항이나 문의 내용이 있으면 입력

수속신청서 작성하기

3. 수속상세정보입력 (어학연수 학교 수속 신청 시)

숙박은 학교에서 제공하는 홈스테이만 신청할 수 있습니다.

숙박정보

숙박형태	<input type="text" value="Please select an accommodation type."/>
식사옵션	<input type="checkbox"/> Breakfast <input type="checkbox"/> Dinner
숙박기간 (주수)	<input type="text" value="Numbers only"/>
입실일	<input type="text" value="ex) 2020.02.05"/>
종료일	<input type="text" value="ex) 2020.02.05"/>
홈스테이 선택사항	흡연자입니까? <input type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No 애완동물이 있어도 좋습니다? <input type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No 아이들이 있어도 괜찮습니까? <input type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No 특별한 알러지가 있습니까? <input type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No
메모	<input type="text" value="Please enter notes."/>

수속신청서 작성하기

3. 수속상세정보입력 (어학연수 학교 수속 신청 시)

픽업, 보험 모두 학교에서 제공하는 서비스만 신청할 수 있습니다.

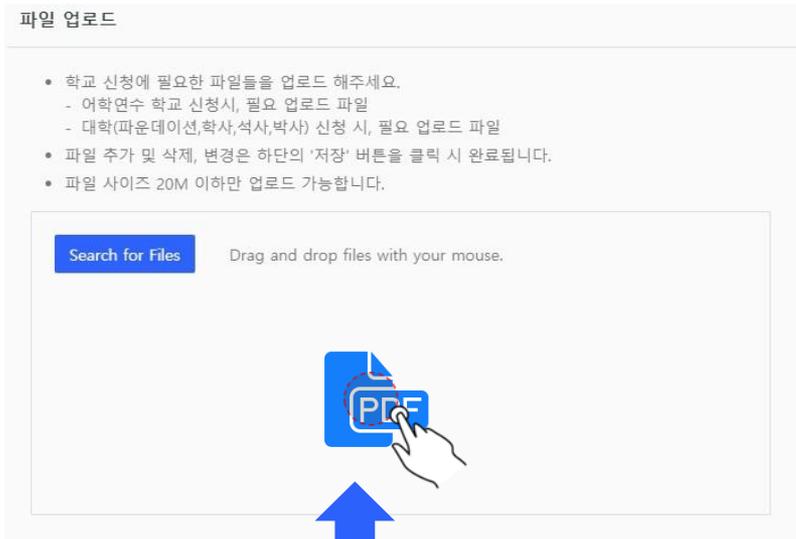
기타서비스 신청

학교서비스 학교픽업 학교보험

수속신청서 작성하기

3. 수속상세정보입력 (어학연수 학교 수속 신청 시)

수속에 필요한 파일을 업로드 할 수 있습니다.
파일은 drag&drop으로 업로드가 가능합니다.



파일 드래그 가능



수속신청서 작성하기

3. 수속상세정보입력 (어학연수 학교 수속 신청 시)

수속약관 및 개인정보 제3자 제공 동의 모두 확인하셔야 수속신청 등록이 완료됩니다.

약관동의

전체 항목에 동의합니다.

수속약관

제 5 조 [수속 업무의 범위]

- ④ 이디엘이 제공하는 수속업무는 아래와 같다.
 - (주)기분좋은유학이 제공한 고객의 입학 신청서를 학교로 신청
 - 학교로부터 받은 학비 정산서를 (주)기분좋은유학에게 전달
 - (주)기분좋은유학으로부터 받은 학비를 학교에 송금하고 학교로부터 받은 송금 영수증을 (주)기분좋은유학에게 전달
 - 학교로부터 받은 입학허가서를 (주)기분좋은유학에게 전달

위의 수속약관에 동의합니다. 전체보기

개인정보 제3자 제공 동의 확인

귀사는 개인정보를 대한민국의 개인정보보호법령 및 EU의 GDPR(General Data Protection Regulation)에서 고지한 "개인정보의 수집목적 및 이용목적" 범위 내에서 사용하며, 이용자의 사전 동의 없이는 동 범위를 초과하여 이용하거나 원칙적으로 이용자의 개인정보를 외부에 공개하지 않습니다. 귀사가 이용자의 개인정보를 제공하거나 공유하는 경우에는 사전에 이용자에게 제공받거나 공유하는 자가 누구이며 주된 사업이 무엇인지, 제공 또는 공유되는 개인정보항목이 무엇인지, 개인정보를 제공하거나 공유하는 목적

개인정보 제3자 제공에 대해 고객에게 안내하였습니다.

취소 등록



수속진행 관리

담당자

유학국가 전체 영국 아일랜드 몰타 필리핀 미국 캐나다 호주 뉴질랜드 기타

유학종류 전체 어학연수 | 정규유학 학부 석사 파운데이션 프리마스터 박사 College Diploma 프리서셔널

고객명 학교명 진학번호 이메일

진행단계 수속신청일 ~ 검색

Total 1 건 수속신청 수속결제금

번호	진행단계	고객이름	국가	유학종류	학교명	수업기간	수속신청일	수업시작일
1	수속신청	아이전트포털	미국	어학연수	California State University(CSU), San Bernardino	24	2020.02.05	2020.02.28

1 등록을 완료하면 '수속진행관리'에서 고객 파일 확인이 가능합니다.

2 수속진행관리에서 확인이 가능합니다.
<https://www.agentportalservice.com/process/list>

수속신청서 작성하기

2. 기본정보입력 (정규유학 학교 수속 시)

수속신청을 원하는 학교의 국가 및 유학 종류를 선택합니다.

수속신청

기본정보입력 수속상세정보입력

수속기본정보

유학국가: 영국

유학종류: 정규유학 학부

담당자정보

에이전시명: Agent Portal

에이전시 담당자: Please select a person in charge.

* 담당자는 내정보 관리에서 수정 가능합니다.

다음

- 미국
- 영국
- 캐나다
- 호주
- 아일랜드
- 뉴질랜드
- 몰타
- 필리핀
- 기타

정규유학 선택

- 어학연수
- 정규유학
- 아트유학

- 학부
- 석사
- 파운데이션
- 프리마스터
- 박사
- College
- Diploma
- 프리세셔널

수속신청서 작성하기

3. 수속상세정보입력 (정규유학 학교 수속 시)

지원하고자 하는 학교가 둘 이상인 경우에는 학교를 추가할 수 있습니다.

The screenshot shows a form titled '학교/과정 세부정보' (School/Program Detailed Information). A blue button labeled '+ 학교/과정 추가' (Add School/Program) is circled in red, with a hand icon pointing to it and a dashed arrow pointing to the text '클릭하면 학교추가' (Click to add school). Below the button, there are four rows of input fields, each with a blue circle on the right side. Above these rows, the text '펼쳐보거나 접어보기' (Expand or collapse) is centered. To the right of the first two rows, there are two buttons: an orange '간편보기' (Quick view) button and a red '삭제' (Delete) button. A hand icon points to the '삭제' button, with a dashed arrow pointing to the text '학교 삭제' (Delete school). On the right side of the form, there are four boxes with arrows pointing to the corresponding input fields: '신청하고자 하는 학교와 과정을 선택' (Select the school and program you want to apply for), '수업시작일캘린더선택' (Select the start date of the class), '듣고자 하는 terms 수를 숫자만 입력' (Enter the number of terms you want to take), and '참고 해야 할 사항이나 문의 내용이 있으면 입력' (Enter any items to be noted or questions).

학교/과정 세부정보

펼쳐보거나 접어보기

클릭하면 학교추가

+ 학교/과정 추가

간편보기

삭제

학교 삭제

✓ 학교/과정

Please select a school.

Please select a program.

신청하고자 하는 학교와 과정을 선택

✓ 수업시작일

ex) 2020.02.05

수업시작일캘린더선택

텀 (Terms)

Numbers only

듣고자 하는 terms 수를 숫자만 입력

메모

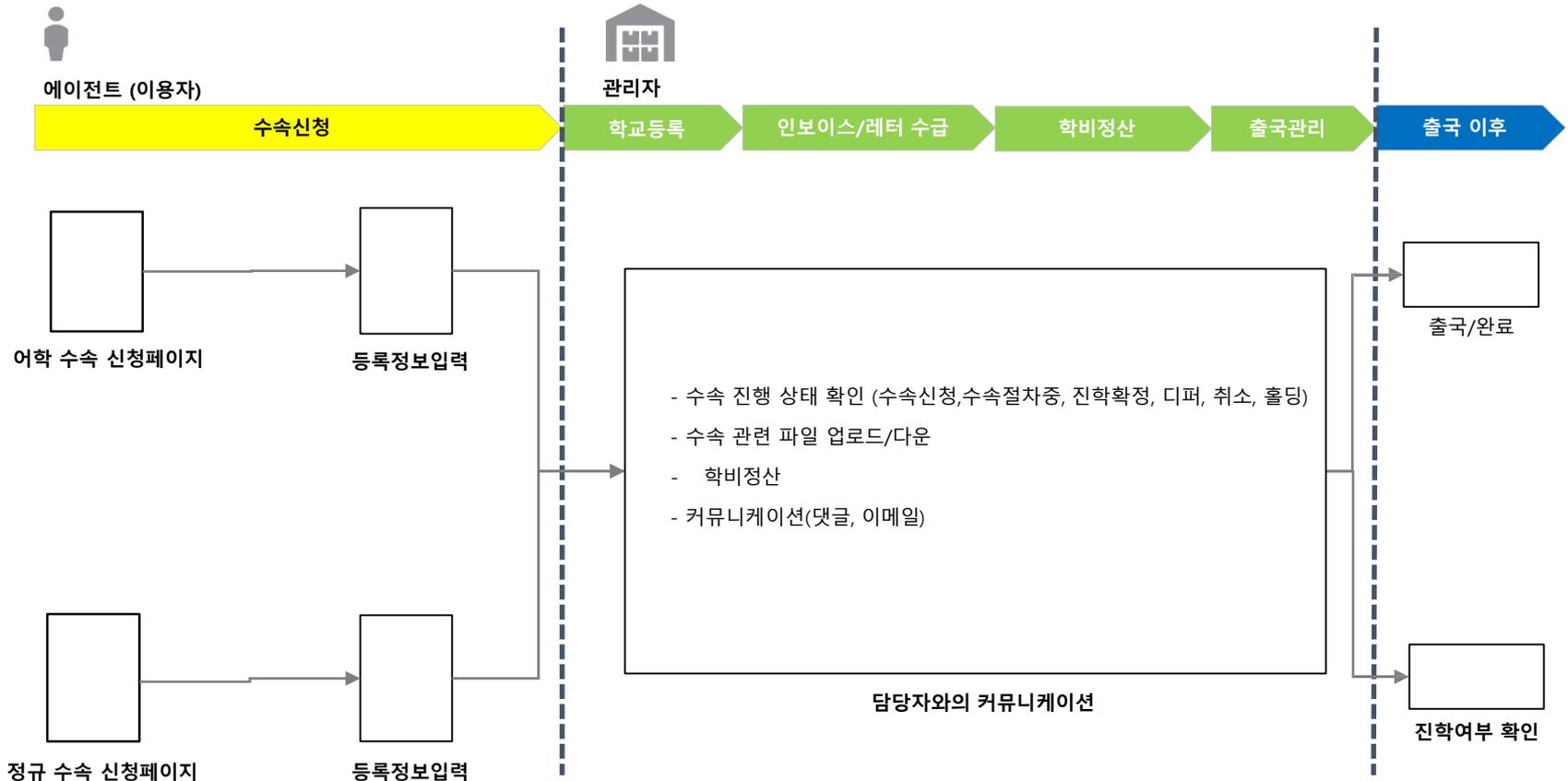
Please enter notes.

참고 해야 할 사항이나 문의 내용이 있으면 입력

학생 수속진행관리 방법

1. 수속진행 관리 프로세스

수속신청 이후 학교등록, 중요문서 수급, 학비정산, 기타서비스 진행 등 수속 진행과 관련된 서비스 확인이 가능하며, 실시간 댓글(자동으로 이메일도 동시 발송)로 담당자와의 커뮤니케이션이 가능합니다.



학생 수속진행관리 방법

2. 수속진행 관리 기본 화면 구성

<https://www.agentportalservice.com/process/list>

수속진행관리는 검색과 수속진행리스트 크게 2영역으로 구분이 됩니다.

수속진행 관리

담당자

유학국가 전체 영국 아일랜드 몰타 필리핀 미국 캐나다 호주 뉴질랜드 기타

유학종류 전체 어학연수 정규유학 학부 석사 파운데이션 프리세셔널 박사 College Diploma 프리세셔널

고객명 학교명 전화번호 이메일

진행단계 수속신청일 ~

Total 1 건

수속상태 인덱스(index)

번호	진행단계	고객이름	국가	유학종류	학교명	수업기간	수속신청일	수업시작일	학비정산	파일	댓글	메모	에이전시 담당자	ed:m 담당자
1	수속신청	에이전트포탈	미국	어학연수	California State University - Stanislaus	2020.02.05	2020.02.05	2020.02.28	0	0	0		박신영	

학생 수속진행관리 방법

2. 수속진행 관리 기본 화면 구성

<https://www.agentportalservice.com/process/list>

번호	진행단계	고객이름	국가	유학종류	학교명	수업기간	수속신청일	수업시작일	학비정산	파일	댓글	메모	에이전시 담당자	ed:m 담당자
1	수속신청	에이전트포털	미국	어학연수	California State University(CSU), San Bernardino	24	2020.02.05	2020.02.28	0	0	0		박신영	

- 1 번호, 진행단계, 이름, 유학종류, 학교 등을 클릭 하게 되면 학생의 세부 수속 진행 파일을 확인 할 수 있습니다.



The screenshot shows the 'Agent Portal service - Chrome' browser window displaying the 'edmagent.et/process/view/2580/detail' page. The page is divided into several tabs: '기본정보' (Basic Information), '세부정보' (Detailed Information), '커뮤니케이션' (Communication), '메모' (Memo), '학비정산' (Tuition Settlement), and '파일' (Files). The '기본정보' tab is active, showing the following fields:

- 고객이름: 에이전트포털
- 고객이름 (영문): PORTAL, AGENT
- 성별: 남자 여자
- 생년월일: 2020.02.01
- 이메일: parkshinyoung@edmedu.com
- 휴대전화: 010 - 0000 - 0000
- 주소: Postal Code, 우편번호 검색
- 영어레벨: Advanced

- 2 학생 수속 세부 정보

학생 수속진행관리 방법

3. 고객 별 수속진행관리 팝업창 기본 구성

Agent Portal service - Chrome

주의 요함 | edmagent.et/process/view/2580/detail

기본정보 세부정보 커뮤니케이션 메모 학비정산 파일

고객기본정보

✓ 고객이름 에이전트포털

✓ 고객이름 (영문) PORTAL AGENT

* 여권과 동일하게 입력해 주세요.

✓ 성별 남자 여자

✓ 생년월일 2020.02.01

✓ 이메일 parkshinyoung@edmedu.com

✓ 휴대전화 010 - 0000 - 0000

학생번호

주소 Postal Code 우편번호 검색 Q

Please search for a postal code.

Address Details

Address Details (English)

Address Details (English)

✓ 영어레벨 Advanced

수속에 관련된 파일을 업로드/다운로드 할 수 있습니다.

학비입금 정보 확인이 가능합니다.

담당자와 수속관련 커뮤니케이션이 가능합니다.

- 고객기본정보
- 학교/과정세부정보
- 숙박정보
- 학교픽업, 보험

담당자 및 수속진행단계를 확인할 수 있습니다.

학생 수속진행관리 방법

3. 고객 별 수속진행관리 팝업창 기본 구성

1) 기본정보, 세부정보

기본정보	세부정보	커뮤니케이션	메모	학비정산	파일
수속기본정보					
아이디	425088834				
유학국가	미국				
유학종류	어학연수				
관리자정보					
에이전시명	Agent Portal				
에이전시 담당자	박신영				
	* 담당자는 내정보 관리에서 수정 가능합니다.				
수속진행단계	수속신청				
닫기 확인					

1 유학국가/종류 및 담당자 정보, 수속진행 단계를 확인할 수 있으며 수정이 불가능합니다.

기본정보	세부정보	커뮤니케이션	메모	학비정산	파일
고객기본정보					
고객이름	에이전트포털				
고객이름 (영문)	PORTAL	AGENT			
	* 여권과 동일하게 입력해 주세요.				
성별	<input checked="" type="radio"/> 남자 <input type="radio"/> 여자				
생년월일	2020.02.01				
이메일	parkshinyoung@edmedu.com				
휴대전화	010	0000	0000		
학생번호					
주소	Postal Code	우편번호 검색 Q			
	Please search for a postal code.				
	Address Details				
	Address Details (English)				
	Address Details (English)				
영어레벨	Advanced x				

2 고객기본정보, 학교/숙박/기타 서비스 정보 확인이 가능하며, '수속신청' 단계에서는 수정이 가능하지만 '수속절차중' 단계에서는 수정이 불가능합니다.

학생 수속진행관리 방법

3. 고객 별 수속진행관리 팝업창 기본 구성

2) 커뮤니케이션

체크가 되어있는 상태에서 대화를 입력하면 자동으로 해당 내용이 담당자 이메일로 발송됩니다. (다음페이지에서 계속)

학비정산서 발송 부탁드립니다.

Agent Portal
2020.02.05 17:42:13

네 알겠습니다. 금일 오전 11시에 발송해드리도록 하겠습니다.

박신영 대리 담당자
2020.02.05 17:43:03

발송했습니다. 확인 부탁드립니다.

박신영 대리 담당자
2020.02.05 17:43:14

네 확인하도록 하겠습니다.

이 내용을 담당자 이메일로 발송합니다.

Please enter your details.

입력

에이전트의 대화내용이 기록에 남는 영역이며 담당자가 내용을 확인하면 삭제가 불가능합니다.

글 작성을 하고 '입력'을 클릭하면 대화내용이 남겨집니다.

학생 수속진행관리 방법

3. 고객별 수속진행관리 팝업창 기본 구성

2) 커뮤니케이션

등록된 이메일로 대화 내용이 자동발송 됩니다.

[AGENT PORTAL] 홍길동님의 수속 관련 메세지입니다.

고객명	홍길동	수속담당자	AGENT PORTAL 담당자
유학국가	영국	유학종류	어학연수
학교명	Bell International, Cambridge		

인보이스 업로드 했습니다.
고객에게 전달 부탁드립니다.

감사합니다.

AGENT PORTAL 바로가기

바로 Agent Portal 웹사이트로 이동 가능합니다. (* 반드시 팝업 허용으로 설정 변경해주시기 바랍니다.)

참고: <http://gbworld.tistory.com/702>

학생 수속진행관리 방법

3. 고객 별 수속진행관리 팝업창 기본 구성

3) 학비정산

학비정산은 크게 5단계의 step으로 진행됩니다.



학생 수속진행관리 방법

3. 고객 별 수속진행관리 팝업창 기본 구성

3) 학비정산

3-1) 학비입금 / 확인

학비정산 — **학비입금중** — 입금확인중 — 학교송금중 — 송금완료

학비입금 수속진행 관리

- 학비입금을 완료하신 후 하단의 **입금완료** 버튼을 클릭해 주세요.
- 학비입금이 지연되거나 학비입금을 취소하고자 하시는 경우, **취소** 버튼을 클릭해 주세요.
- 오후 3시 이전까지의 송금에 한해 당일 송금이 가능합니다.

은행	IBK기업은행	예금주	(주)이디엠에듀케이션
계좌번호	037-102927-01-011	납부금액	₩ 16,875,920

취소 **입금완료**



학비정산 — 학비입금중 — **입금확인중** — 학교송금중 — 송금완료

관리자 입금확인 수속진행 관리

- 관리자가 입금내용을 확인 중입니다.
- 입금내역 확인 후, 학비를 당일 즉시 송금 합니다. (당일 오후 3시 이전)

은행	IBK기업은행	예금주	(주)이디엠에듀케이션
계좌번호	037-102927-01-011	납부금액	₩ 16,875,920
고객명	Agent Portal	송금시간	2020.02.05 18:53:44
메이전시	Agent Portal	연락처	

취소 **확인**

1 입금 완료되면 '입금완료' 버튼을 누릅니다.

2 담당자가 입금여부를 확인하게 됩니다.

학생 수속진행관리 방법

3. 고객 별 수속진행관리 팝업창 기본 구성

3) 학비정산

3-2) 학비 학교 송금

은행	IBK기업은행	예금주	(주)이디엠에듀케이션
계좌번호	037-102927-01-011	납부금액	₩ 16,875,920
고객명	Agent Portal	송금시간	2020.02.05 18:53:44

문의하기



은행	IBK기업은행	예금주	(주)이디엠에듀케이션
계좌번호	037-102927-01-011	납부금액	₩ 16,875,920
고객명	Agent Portal	송금시간	2020.02.05 18:53:44
메이전시	Agent Portal	연락처	

취소

1 입금 확인이 완료되면, 담당자가 학교 측에 송금을 진행하게 됩니다. (3시 이전 입금에 대해서만 당일 송금)

2 학비 송금이 완료되면 '학비송금이 정상적으로 완료되었습니다'라는 메시지가 노출됩니다.

정산서 관리

1. 정산서 관리

<https://www.agentportalservice.com/invoices/tuition>

학비입금 및 송금에 관련된 고객별 디테일을 별도로 확인할 수 있습니다.

학비정산서 관리

커미션 구분 송금방법

고객명 학교명

진행단계 등록일 ~

Total 1 건

번호	고객명	학교명	커미션 구분	송금방법	총 입금 금액	정산일	완료일	진행단계
1	Agent Portal	Bellerbys College, London	선집	대리송금	₩ 16,875,920	2020.02.05	2020.02.05	송금완료

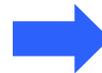
내 정보 관리

1. 내 정보 관리

<https://www.agentportalservice.com/auth/myInfo/reAuthenticate>

귀사의 정보 수정이 가능하며, 수정을 하기 위해서는 비밀번호 입력 한번 더 필요합니다.

정보보호를 위해 패스워드를 다시 한번 확인합니다.



내정보 관리

Welcomet
Agent Portal

일반 수속

학교

MY

내정보 관리

로그아웃

내정보 관리

- ✓ 에이전시 ID agentportal1
- ✓ 패스워드
- ✓ 패스워드 재입력
- ✓ 에이전시명 Agent Portal
- ✓ 이메일 yvonnepark09@naver.com

대표자명

사업자등록번호

전화번호

팩스

휴대전화번호 - - Name

주소

1 비밀번호 입력

2 정보 수정 가능



AGENT PORTAL
SERVICE

감사합니다!

수속 준비를 하시면서 궁금하신 점이나 문의사항이 있으시면
언제든지 연락주시기 바랍니다.

edm유학센터 B2B팀
E-mail : partner@edmedu.com